Rada vlády pro informační společnost

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

7. jednání Grémia Rady vlády pro informační společnost

13. října 2026

Datum jednání	13. 10. 2026
Orgán	Grémium Rady vlády pro informační společnost
Přílohy	Příloha č. 1 – Přehled úkolů Příloha č. 2 – Návaznost na předchozí úkoly a zdroje

Zápis zachycuje projednané body, doložená rozhodnutí, hlavní závěry a návazné úkoly, bez doslovného přepisu diskuse.

Hlavní závěry jednání

- Proběhlo hlasování o účasti hostů.
- Grémium přijalo usnesení k Evidenci jiných fyzických osob a doporučilo předsednictvu RVIS zřízení Výboru pro Portál občana 2.0.
- Byl projednán postup strategických projektů a dokončování služeb podle ZoPDS. U rozdílných údajů v přepisu a prezentaci zůstává označeno potřebné věcné ověření.
- DIA má připravit materiál k EJFO pro vládu do 31. 12. 2026, zahájit analytické a přípravné práce a informovat grémium každé tři měsíce, poprvé do 31. 3. 2027.
- Resorty mají pokračovat v součinnosti k atributům EUDIW, poptávkám údajů na referenčním rozhraní a předávání dat do Datahubu.
- Byl projednán nový režim evidence ICT a AI záměrů, příprava strategie Digitální Česko 2.0, LLM Gateway a startupového zákona. Představené návrhy nejsou vykazovány jako přijatá usnesení.
- Bod služeb SSSVD byl přerušen a přesunut na další jednání za účasti ředitele Michala Peška.
- Samostatná příloha obsahuje 27 úkolů a navazujících kroků s garanty, termíny a zdroji. Další jednání bylo potvrzeno na 30. 11. 2026 od 15.00.

1. Zahájení a účast hostů

Jednání vedl Lukáš Klučka. V úvodu vystoupil předseda RVIS Andrej Babiš a zaznělo poděkování za fungování eDokladů při volbách. K hlasování o účasti hostů byl předložen seznam doplněný ústně o Annu Hroudovou z ČTÚ.

Host	Instituce
Mgr. Iveta Kučerová	Programová kancelář Digitální Česko
Ing. Adam Koníček	Programová kancelář Digitální Česko
Ing. Michal Pešek	Správa státních služeb vytvářejících důvěru
Mgr. Dominik Petýrek	Úřad vlády
Bc. Marek Pur	Programová kancelář Digitální Česko
Ing. Tomáš Šedivec	Digitální a informační agentura
Anna Hroudová	Český telekomunikační úřad

Závěr: Hlasování o souhlasu s účastí hostů proběhlo. Číselný výsledek přepis neuvádí; předsedající po hlasování pokračoval v programu.

Michal Pešek byl u svého bodu omluven.

2. Monitoring strategických programů a projektů

- Lukáš Klučka zhodnotil posun portfolia bez nově identifikovaného zásadního problému. Prezentace obsahuje souhrn k 31. 8. 2026: 56 programů a projektů, 26 zelených, 33 plnících harmonogram a 23 s indikovanými problémy; data dodali všichni gestoři. Dvanáct projektů bylo gestory označeno zeleně i přes nedodržení harmonogramu a bylo zahrnuto mezi případy s indikovaným problémem. Tento datový řez není aktualizací k 13. říjnu a není přímo srovnatelný s dřívějším semaforem.
- Z naplněných milníků byly zmíněny EDC a EZKarta. MPO potvrdilo pokračování Jednotného portálu evidence kontrol podle harmonogramu s předpokládaným spuštěním na konci roku. Bude domluvena ukázka funkční verze. U Informačního systému správy voleb byla připomenuta kybernetická opatření a očekávané spuštění od 1. 1. 2027. MF u EET 2.0 deklarovalo registraci přes portál MOJE daně do konce října a produkční připravenost dalších částí přibližně kolem 10. prosince před lednovým zahájením. DIA potvrdila plánované dokončení milníků Národního katalogu dat do konce roku a návazný provoz.

3. IS ZOS a sdílená platební brána EASY

- Generál Petr Šnajdárek představil informační systém zajišťování obrany státu jako meziresortní propojení dat a systémů pro obranu a krizové řízení. Zdůraznil ochranu a obnovitelnost dat, spolupráci s DIA a NÚKIB, propojení s kraji a krizovými štáby a postupné zapojování resortů. Nešlo o schválení koncepce armády ani nového technického řešení grémiem.
- Bohdan Urban představil první vrstvu jednotného platebního řešení: registraci platebních údajů v AIS Správa katalogů, vytvoření platební instrukce a využití EasyForms. Prototyp má nejprve využívat existující platební brány úřadů; centrální řešení má následovat postupně. Úřady s již vysoutěženou nebo připravovanou bránou byly vyzvány ke koordinaci s DIA. Představení nepředstavovalo schválení zakázky ani financování.

4. Plnění zákona o právu na digitální služby

- DIA informovala o výrazném postupu zveřejňování formulářů. Snímek se základní bilancí k 1. 10. 2026 uvádí 9 355 služeb celkem, z toho 6 130 digitalizovatelných. V této množině je 3 313 již digitalizovaných, 2 437 vedených jako neekonomické k digitalizaci, 136 plánovaných do 1. 2. 2027, 41 plánovaných později a 203 nových nebo určených ke smazání. Podíl 54 % se vztahuje k celé množině 6 130 služeb, nikoli pouze k aktuálnímu harmonogramu. Údaj o zbývajících přibližně 3 % nelze interpretovat jako 97% digitalizaci všech služeb.

- Předsedající uvedl 98% splnění zářijového milníku a 78% předběžné splnění prosincového. Prezentace na snímcích 33 a 35 uvádí pro září 96 % a pro prosinec rovněž 78 %. Rozdíl u září zůstává k vysvětlení DIA. Snímek 40 rozlišuje 380 služeb bez zveřejněného formuláře: 141 s budoucím termínem, 36 po termínu, 152 nově evidovaných a 51 určených ke smazání. Tato čísla se nevylučují se souhrnnou bilancí, protože používají jiné členění.
- DIA s resorty nastaví termíny pro nové služby, které dosud nebyly v harmonogramu, a dořeší zaniklé služby v katalogu. Zástupce MO byl vyzván pohlídat plánované resortní milníky. U služeb s explicitní plnou mocí byla připomenuta podpora registru zastupování REZA. Zmínku o novém usnesení vlády k REZA zápis zaznamenává jako informaci z jednání; číslo ani finální znění tohoto usnesení v podkladech nejsou doloženy.

5. Podněty k EZKartě a eŽádance

- Předseda RVIS upozornil na dostupnost údaje o krevní skupině v EZKartě, požadoval propagaci aplikace a průběžné vyhodnocování uživatelů a zpětné vazby. U eŽádanky vyzval k prověření možnosti zrychlit realizaci. Podnět k umožnění startupů fakultních nemocnic je zachycen v bodu 12 a v tabulce úkolů.

6. Digitální dekáda a konkrétní kroky ke zlepšení hodnocení

- Bohdan Urban popsal opatření pro oblasti zaměstnanosti, rodiny, spravedlnosti, studia a zdravotnictví: přihlašování elektronickou identitou, dostupnost služeb včetně jazykové podpory, předvyplňování a publikaci na portálech. Lukáš Klučka požádal DIA o jednání se všemi dotčenými aktéry a o konkrétní plán kroků a termínů do příštího jednání RVIS.
- Dominik Petýrek informoval o revizi národní roadmapy Digitální dekády, potřebě doplnit opatření a financování po NPO a plánovaném listopadovém projednání před prosincovým předložením. Doporučil pravidelný monitoring a informování grémia alespoň jednou ročně.

7. Evidence jiných fyzických osob

- DIA navrhla postupné řešení jednotné identifikace osob, které dosud nejsou dostatečně pokryty referenční evidencí, například zahraničních vlastníků nemovitostí, členů statutárních orgánů, přeshraničních pracovníků či příjemců důchodů v zahraničí. Záměr zahrnuje editační systém, sjednocování identit, řešení duplicit a reklamací. V diskusi zůstaly otevřeny podmínky prvotního zavedení osoby a průběžné aktualizace údajů. Uvedených 40 mil. Kč představuje rámec zamýšlené realizace sdělený DIA; zápis jej nepovažuje za schválenou rozpočtovou alokaci.

Obsah přijatého usnesení k EJFO

Grémium RVIS bere na vědomí informaci ředitele DIA k řešení EJFO a souhlasí se záměrem v rozsahu předloženého materiálu a s jeho předložením vládě. Řediteli DIA ukládá:

- připravit ve standardním procesu materiál k předložení vládě do 31. 12. 2026;
- zahájit nezbytné analytické a přípravné práce na řešení problematiky EJFO;
- informovat Grémium RVIS o postupu každé tři měsíce, poprvé do 31. 3. 2027.
- Hlasování proběhlo po krátkém návratu k bodu a přijetí bylo výslovně oznámeno. Předsedající zdůraznil, že usnesení nenahrazuje stanovisko předsednictva podle usnesení vlády č. 589/2026. Úvaha o povinné datové schránce a povinnosti aktualizace údajů zůstala variantou k analýze, nikoli přijatým pravidlem.

Závěr: Předsedající výslovně konstatoval přijetí usnesení k EJFO, které bylo jednomyslně schváleno.

8. Služby Správy státních služeb vytvářejících důvěru

- Bohdan Urban stručně uvedl záměr prověřit rozšíření služeb státní certifikační autority pro ústřední státní správu. Návrh vyžaduje ekonomické a právní posouzení včetně veřejné podpory a zadávání

zakázek. Pro nepřítomnost ředitele Michala Peška předsedající bod přerušil a přesunul na další grémium.

Závěr: Bod byl přerušen a přesunut na příští grémium dne 30. 11. 2026 za účasti ředitele SSSVD. Varianty řešení v prezentaci nebyly odhlasovány.

9. ISSF a nový monitorovací systém fondů EU

- Lukáš Klučka připomněl časové riziko přípravy systému pro nové programové období a požádal o koordinační schůzku s MMR po kvalifikační fázi. Byla oceněna součinnost SPCSS a DIA s přípravou architektury a zakázky.

10. Evidence a prioritizace ICT a AI záměrů

- Grémium projednalo praktické zavádění usnesení vlády č. 589 ze dne 14. 9. 2026. Bylo vysvětleno rozlišení vládních priorit, právních povinností a záměrů posuzovaných předsednictvem. Veřejné znění v bodech V/5a a V/1b potvrzuje lhůty tři měsíce pro úpravu systému DIA a šest měsíců pro doplnění údajů k již běžícím záměrům; obě od přijetí usnesení. Jde o dříve uložené povinnosti, nikoli o nové říjnové rozhodnutí.
- K 13. 10. bylo sděleno 358 došlých zpráv, 169 zpráv s dotazy, 160 zpráv obsahujících zakázky, 98 záměrů s určenou prioritou, 35 posouzených zakázek a 64 případů ve frontě a 120 nekompletních žádostí.
- Členové upozornili na chybějící potvrzení doručení, informace o stavu a zpoždění. Byla avizována webová aplikace s podáním záměru, podporou předzpracování, auditní stopou a zpětnou vazbou. Zapojení MPSV k napojení interních systémů přes API bylo přislíbeno po první iteraci. Předsedající požádal prověřit doručení stanoviska ČÚZK a popsal cílové týdenní odbavování po odstranění počáteční fronty.
- Zakázky pro vládu mají být sdružovány do souhrnného materiálu; dotčené úřady budou informovány a podle potřeby přizvány.

11. Příprava nové strategie Digitální Česko

- Lukáš Klučka oznámil dokončování textové a grafické korektury strategie. Materiál bude před dalším postupem rozeslán grémiu k připomínkám; podle potřeby se uskuteční pracovní diskuse. Popsal oblasti digitálního státu, ekonomiky a odolnosti, dlouhodobý výhled do roku 2040 a vyřizování životních situací přes jednotné rozhraní. Návrh prvních deseti životních situací a podmínek úspěšného dokončení projektů je obsažen v prezentaci.

12. AI ve státní správě a startupový zákon

- Lukáš Kačena informoval o testování národní AI brány LLM Gateway a o jednání se SPCSS k centrálnímu nákupu přístupu k modelům. Zpřístupnění státní správě je plánováno na první čtvrtletí 2027. S DIA a NAKIT se připravují AI Governance Office a AI Delivery Office, výběr vedoucího AI role a informační web ai.gov.cz. MŽP bylo vyzváno doplnit nominaci pro nadcházející workshopy AI officers. ČTÚ nabídlo konzultace souladu AI řešení s AI Actem. U zahraničních žádostí o podporu AI gigafactory zazněla žádost o konzultaci/koordinaci se zmocněncem.
- Martin Jiránek informoval o končícím připomínkovém řízení ke startupovému zákonu a následném vypořádání připomínek. Potvrdil zapracování tématu fakultních nemocnic, na které upozornil předseda RVIS.

13. Datahub a měření efektivity digitalizace

- DIA připomněla součinnost ústředních správních úřadů s Datahubem podle usnesení vlády č. 259/2026 a požádala oslovené úřady o reakci. Prezentace uvádí dokončenou integraci 22,5 % subjektů a 12,9 % v procesu. Záměrem je navázat v roce 2027 nástrojem pro měření efektivity digitalizace, zpětnou vazbou od uživatelů a propojením s kokpitem digitalizace a triáží. DIA deklarovala stabilizaci základního týmu a pokračující řešení financování po skončení projektu NPO k 31. 12. 2026.

- v prezentaci byly deklarovány požadavky na prodloužení prioritního projektu, financování a potvrzení kokpitu jako jednotné platformy

14. Různé a návazná součinnost

Bezpečnost zveřejňovaných informací

- MO a zástupce bezpečnostní oblasti upozornili na rizika kombinování veřejných informací o ICT infrastruktuře, zakázkách a používaných technologiích, na řízení přístupu k datům a na ukládání informací při práci s AI. Lukáš Kačena uvedl, že LLM Gateway má umožnit také přechod vybraných případů na vlastní infrastrukturu a modely.

Poptávky po údajích na referenčním rozhraní

- Tomáš Šedivec připomněl úkol z minulého grémia reagovat na poptávky po údajích pro IS ZOS, digitalizaci státního občanství a přeshraniční komunikaci OOTS/SDG. V diskusi byly jako dotčené jmenovány MF, MPSV, MZd a MPO. Konkrétní jednání je vedeno s MF/GFŘ. Zástupce MF výslovně odmítl obcházení daňové mlčenlivosti. Další postup má vyjasnit přípustné právní podmínky sdílení příslušných dat. Další postup musí vyjasnit přípustné právní podmínky pro sdílení při plnění digitálních služeb z vůle klienta (tedy ne z moci úřední).

Atributy evropské peněženky digitální identity

- DIA avizovala rozeslání žádosti přes sekretariát RVIS: resorty mají potvrdit prioritní případy použití a atributy, věcné gestory, datové či aplikační správce, kontaktní a eskalační osoby. Koordinátorem sběru je Petr Kuchař. Jde o pokračování součinnosti k EUDIW a publikaci dat.

Výbor pro rozvoj Portálu občana

- Adam Paclt představil záměr společně koordinovat rozvoj a integraci služeb Portálu občana, mobilního a webového rozhraní a bezpečného přístupu AI asistentů přes standardizovaná rozhraní včetně autorizovaných úkonů za občana. Grémium následně hlasováním doporučilo předsednictvu zřízení výboru; personální nominace budou následovat.
- Zazněla také informace o očekávaném jmenování Tomáše Tichého do vedení NAKIT, podmíněném dokončením příslušného postupu. Další jednání bylo potvrzeno na 30. 11. 2026 v 15.00.

15. Přehled usnesení a závěrů

Následující přehled zahrnuje pouze doložená hlasování a procesní závěr. Počty hlasů nejsou doplňovány, protože je přepis nezachycuje. Identifikátory 20261001 a 20261004 jsou převzaty z draftu prezentace.

Označení	Předmět	Stav a poznámka
20261001	Souhlas s účastí hostů na jednání, včetně ústně doplněné Anny Hroudové.	Schváleno jednomyslně
20261004	EJFO: příprava materiálu pro vládu, analytické práce a čtvrtletní informování.	Přijetí výslovně potvrzeno předsedajícím. Schváleno jednomyslně
20261005	Doporučení předsednictvu RVIS zřídit Výbor pro Portál občana 2.0.	Doporučení přijato. Schváleno jednomyslně
Procesní závěr	Projednání služeb SSSVD.	Přerušeno a přesunuto na 30. 11. 2026.

16. Úkoly z jednání

Přehled úkolů a navazujících výstupů je uveden v příloze č. 1. Je u nich rozlišeno, zda vyplývají z přijatého usnesení, diskuse, dřívější povinnosti nebo avizovaného postupu. Podrobná návaznost na zveřejněné předchozí zápisy, zdroje a body k věcnému ověření jsou v příloze č. 2.

Termín příštího jednání

Další jednání Grémia RVIS se uskuteční v pondělí 30. 11. 2026 v 15.00.