

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

5. jednání Grémia Rady vlády pro informační společnost

22. června 2026

Datum jednání	22. 6. 2026
Orgán	Grémium Rady vlády pro informační společnost
Číslo jednací	MV- 82044-6/MIN-2026
Charakter dokumentu	pracovní zápis určený k formální kontrole a následnému schválení
Příloha	Příloha č. 1 – Přehled úkolů z jednání

Zápis zachycuje projednané body, přijatá usnesení, hlavní závěry a návazné úkoly, bez doslovného přepisu diskuse.

Hlavní závěry jednání

- Grémium odsouhlasilo účast hostů a většinou hlasů doporučilo předsednictvu RVIS doplnění struktury RVIS o Výbor pro Česko v digitální Evropě, Pracovní skupinu pro měření kvality a efektivity digitálních služeb a Pracovní skupinu pro Spatial Data Infrastructure.
- Byly projednány první výstupy monitoringu portfolia strategických ICT programů a projektů. Z portfolia 56 programů a projektů bylo reportováno 55; 46 z 55 bylo označeno jako zelené, 42 z 55 drží harmonogram a 9 projektů/programů vykazuje indikované problémy.
- U portfolia byly identifikovány průřezové problémy v oblasti kapacit, dodavatelů, testování, financování a provozní udržitelnosti. Nejvyšší rizika byla spojena zejména s interoperabilitou zdravotnických dat, EUDIW, Czech POINTem, ISSF/SHIFT a EZKartou.
- V oblasti AI ve zdravotnictví byla potvrzena příprava resortní strategie AI ve zdravotnictví do konce roku 2026, potřeba koordinace evropských grantů a důraz na řízení přímo řízených nemocnic, sdílení dobré praxe a zapojení ředitelů nemocnic.
- Byl představen záměr LLM Gateway jako jednotné brány pro využívání velkých jazykových modelů ve státní správě, včetně řízení nákladů, bezpečnosti, auditovatelnosti a souladu s AI Actem.
- DIA informovala o stavu digitalizace služeb podle zákona o právu na digitální služby, o přípravě zprávy za druhé čtvrtletí 2026, AI triáži služeb a kategorizaci služeb podle četnosti a adresátů.
- Byly projednány informace o přípravě startupového zákona, navazujících kapitálových nástrojích, zapojení startupů do digitalizace a o rizicích na trhu s hardwarem a cloudovými službami.
- V bodu AI na úřad byl zdůrazněn význam programu pro zvýšení základních digitálních a AI kompetencí zaměstnanců veřejné správy; program je prodloužen do 31. 12. 2026.
- V bodu Různé byly řešeny termín dalšího jednání, plenární zasedání RVIS, zátěžové testování eDokladů před volbami, rozšíření OHA formuláře o AI aktivity a návaznost na indikátory Digitální dekády.

1. Zahájení jednání a schválení účasti hostů

Jednání bylo zahájeno předsedajícím. Grémium RVIS schválilo účast hostů na jednání. Proti návrhu ani zdržení se hlasování nebylo zaznamenáno.

Host	Instituce
Ing., Mgr. Markéta Foldyna Hellová, MHA	Ministerstvo zdravotnictví
Mgr. Kristina Vančurová	Digitální a informační agentura
Ing. Kamil Brothánek	Digiskills
Ing. Adam Gründel, MBA MHP	Ministerstvo zdravotnictví
Ing. Adam Koniček	Digitální a informační agentura
Ing. Roman Vrba	Státní pokladna centrum sdílených služeb
Závěr: Grémium přijalo usnesení č. 20260601 v němž souhlasilo s účastí uvedených hostů na 5. jednání dne 22. 6. 2026.	

2. Výstupy – monitoring portfolia prioritních programů a projektů

- Byl představen první sběr dat k monitoringu strategických ICT programů a projektů. Z celkového portfolia 56 programů a projektů bylo odreportováno 55. Data nedodalo Moravské zemské muzeum; zástupkyně Ministerstva kultury potvrdila, že věc byla s institucí projednána a data budou dodána obratem.
- K 31. 5. 2026 bylo 46 z 55 reportovaných programů a projektů označeno jako zelené, 42 z 55 drželo harmonogram a 9 programů/projektů indikovalo problémy, z toho jeden vážný. Zaznělo, že metodika semaforu musí být upravena tak, aby projekt mimo harmonogram nebyl označován jako zelený.
- Lukáš Klučka avizoval bilaterální schůzky se zástupci projektů, které jsou ve zpoždění nebo indikují závažné problémy, aby byla včas určena příčina a zabránilo se prohlubování rizik.
- Jako průřezová rizika byla označena zejména nedostatečná interní kapacita, kvalita a kompetence dodavatelů, připravenost testování, financování a provozní udržitelnost klíčových systémů.
- V diskusi k financování bylo konstatováno, že pro rok 2026 nebyl signalizován zásadní problém, rizika se týkají zejména roku 2027 a dalších let. Zazněla potřeba včas připravovat projekty také pro budoucí víceletý finanční rámec EU 2028-2034.

Program/projekt	Stav a riziko	Navržený další postup
Interoperabilita zdravotnických dat	Riziko převodu výstupů do informačních systémů poskytovatelů zdravotních služeb, kapacity, financování a role NCEZ.	Zapojit RVIS do jednání se zdravotnickými dodavateli a dozorovat adopci u poskytovatelů.
EZKarta	Riziko integrace zdravotnického softwaru a dat ze screeningů; nová verze byla rozšířena o další funkcionality.	Prioritizovat milníky, projednat logiku indexu prevence a připravit prezentaci nové verze po prázdninách.
EUDIW	Harmonogram je ve zpoždění; projekt má pevné evropské termíny a závislosti na certifikaci a veřejných zakázkách.	DIA má do konce června poslat výzvu v rámci koncesního řízení a posunout projekt do další fáze.
Czech POINT - rozvoj	Chybí nařízení vlády určující nové služby poskytované prostřednictvím Czech POINTu.	DIA/RVIS se mají k věci sejit a připravit předložení nařízení vlády.
ISSF / SHIFT	Nový monitorovací systém pro fondy EU je ve výrazném riziku kvůli přípravě zadání a časovému tlaku nového programového období.	Klučka se spojí s MMR, zejména s náměstkem Kryštofem a náměstkyní Nebeskou, k řešení zadávací dokumentace.

- U letních milníků byly zmíněny zejména EET 2.0, RÚIAN, DATAHUB, EDC, ZoPDS, ISSF, PRAIS, ICAS, AI MZd a PRUM NG. Gestorům bylo připomenuto, aby v případě vzniku problému informovali neprodleně, nikoli až na zářijovém jednání.

3. AI ve zdravotnictví

- V návaznosti na schválení projektu AI Gigafactory vládou bylo konstatováno, že jde o zahájení cesty k možné české účasti v evropské soutěži. Soutěž má být vyhlášena v průběhu července 2026 a vyhodnocena do konce roku.
- Ministerstvo zdravotnictví informovalo o průzkumu mezi nemocnicemi. Více než polovina oslovených nemocnic již AI využívá; nejčastější využití je v práci s obrazovými podklady, zejména v radiologii, a dále v administrativní podpoře, například při záznamu rozhovorů s pacientem a přípravě lékařských zpráv.
- MZd připravuje resortní strategii AI ve zdravotnictví. Cílem je vydat ji do konce roku 2026 jako tříletý plán se sledovanými ukazateli, nikoli pouze jako obecný koncepční dokument. Strategie má zahrnovat technologii, vzdělávání, veřejné zdravotní pojištění, vědu, výzkum a datové podklady.
- K evropským grantům bylo uvedeno, že žádosti přímo řízených organizací se sbíhají na MZd, zejména v odboru evropských fondů. MZd má koordinovat informace s vládním zmocněncem pro AI, aby bylo zřejmé, které nemocnice a instituce se do evropských aktivit zapojují a kde je vhodná podpora nebo spojení kapacit.
- V diskusi zazněl požadavek na systematičtější řízení přímo řízených nemocnic, pravidelné porady ředitelů a využívání manažerských dat. U AI řešení ve zdravotnictví bylo zdůrazněno, že klinické systémy vyžadují certifikaci a odbornou kontrolu; administrativní AI nástroje mohou být vhodnější pro širší sdílení a společné zavádění.
- K eŽádance zaznělo, že její přínos má spočívat zejména v měření čekacích dob a dostupnosti péče. U EZKarty bylo uvedeno, že termín byl posunut kvůli rozšíření funkcionalit, zejména o laboratorní výsledky, emergentní záznam a kartu dárce krve. Představení nové verze se plánuje na první týden v září, přičemž do konce srpna má být připravena nová verze.
- MZd má v návaznosti na diskusi doplnit informace k logice a výpočtu indexu prevence a v průběhu prázdnin umožnit review funkcionalit. Dále má proběhnout propojení s kontaktem na řešení typu speech-to-text a clinical decision support, které bylo diskutováno v návaznosti na zkušenosti ze zahraničí.
- U objednávkových systémů a eŽádanky bylo diskutováno, že u screeningů existuje pilotní objednávkový systém a při osvědčení lze uvažovat o širším nasazení. Zároveň zaznělo, že vystavování volných termínů naráží na provozní motivace nemocnic a může vyžadovat podporu shora.

4. Nasazení AI ve státní správě

- Lukáš Kačena představil záměr LLM Gateway, tedy jednotné brány, přes kterou by úřady a úředníci přistupovali k velkým jazykovým modelům. Cílem je zabránit tomu, aby si každý resort budoval vlastní izolované řešení a samostatně uzavíral smlouvy.
- Gateway má vybírat vhodný model podle typu úlohy a citlivosti dat, umožnit využití cloudových, evropských i státem provozovaných modelů, řídit oprávnění a rozpočty, zajišťovat ochranu dat, auditní stopu a soulad s AI Actem.
- Projekt má být připravován v koordinaci s NÚKIB a v návaznosti na AI Gigafactory, nikoli však výlučně na ni. Zaznělo, že jednotná vyjednávací pozice státu vůči dodavatelům modelů může snížit závislosti a zlepšit kontrolu nákladů.
- Členové grémia byli požádáni, aby v případě úvah o obdobném vlastním řešení kontaktovali vládního zmocněnce pro AI, aby stát nejel ve více paralelních kolejích.
- V návaznosti na první setkání AI ambasadorů bylo uvedeno, že se řešila vzorová směrnice pro používání AI, nastavení rolí uvnitř úřadů a centrální vzdělávací aktivity. Resorty, které na setkání nebyly zastoupeny, mají své AI ambasadory do aktivit zapojit.

5. Digitalizace služeb – kategorizovaný seznam 1300 digitalizovaných služeb

- DIA informovala o přípravě zprávy o plnění zákona o právu na digitální služby za druhé čtvrtletí roku 2026. Celkový počet služeb v přehledu činí přibližně 9 400, přičemž klíčovou sledovanou množinou jsou služby, které zbývá digitalizovat do 1. 2. 2027.
- Od začátku roku se podle uvedených údajů podařilo převést mezi digitalizované přibližně 650 až 700 služeb. Bylo konstatováno, že naplňování závazku do konce roku se posouvá výrazně dopředu, zejména s ohledem na blížící se červnový milník.
- Aktuálně má detailní popis služby 95 % služeb, 30 % je splněno podle harmonogramu a 40 % služeb má zveřejněné formuláře. U registru zastupování bylo uvedeno nízké číslo, které má DIA dále komunikovat s resorty v návaznosti na příslušné usnesení vlády.
- K publikaci formulářů bylo uvedeno, že květnový plán byl splněn dodatečně, dubnový částečně a červnový plán byl ke dni zpracování reportu splněn přibližně z jedné třetiny. Předsedající vyzval resorty, aby případná rizika plnění červnového milníku komunikovaly aktivně předem.
- Ministerstvo zdravotnictví a Ministerstvo financí deklarovaly, že červnový termín očekávají splnit. Ministerstvo spravedlnosti upozornilo, že agenda justice a Justiční akademie nebude k 30. 6. připravena; po zpřesnění jde o 42 služeb a resort směřuje k 30. 9. 2026.
- DIA představila AI triáž služeb do kategorií jednoduché, běžné, komplexní a komplikované. Součástí je návrh formuláře generovaný na základě popisu služby a údajů z registru práv a povinností, včetně odůvodnění polí, odkazů na legislativu a dotazů pro věcného gestora.
- V návaznosti na požadavek z předchozího jednání byl připraven přehled služeb podle adresátů a četnosti podání. Cílem je prioritizovat služby pro fyzické osoby nepodnikající a podnikatele podle reálné četnosti využití.

6. Informace o přípravě startupového zákona a zapojení startupů do digitalizace

- Martin Jiránek informoval o přípravě startupového zákona. Zákon má definovat startup, proces certifikace, získání statusu startupu a navazující výhody a úlevy. RIAD má být dokončen v návaznosti na práci s vládním analytickým útvarem; s MF se ladí certifikace a pobídky pro investory a s MPSV téma flexi workera. MPO chce spustit mezirezortní připomínkové řízení v červenci 2026.
- Byly představeny kapitálové nástroje pro startupové a spin-offové prostředí: daňové pobídky pro business angels, fond fondů zaměřený na ranou fázi deep tech startupů a diskuse o úpravách parametrů penzijních fondů ve vztahu k investicím do českého hospodářství a rizikového kapitálu.
- Fond fondů má podle představeného záměru začít fungovat v roce 2027 s alokací 1 mld. Kč. Má investovat po boku soukromých investorů do pěti až sedmi fondů, přičemž maximální podíl státního fondu fondů v investičním fondu má být 30 %.
- Systémová část se zaměřuje na rozvoj a stabilizaci sítě krajských inovačních center, zejména s ohledem na končící smart akcelerátory, a na budování startupové a spin-offové agendy ve sloučené agentuře CzechTrade/CzechInvest.
- Lukáš Kačena doplnil, že cílem je také přitáhnout české startupy jako dodavatele státu v oblasti digitalizace a AI. Členové byli požádáni, aby předávali tipy na zajímavá česká řešení, která by stát mohl využít.

7. Ceny Hardware a dodací termíny

- Roman Vrba informoval o zhoršující se situaci na trhu s hardwarem. Krize se podle prezentace začala projevovat v posledním kvartálu roku 2025 a predikce směřují zhruba do prvního kvartálu roku 2028.
- Za hlavní faktory byly označeny masivní globální výstavba AI datových center, budování digitální suverenity států a geopolitické vlivy na dodávky vstupů pro výrobu čipů a pamětí.
- Byly uvedeny očekávané dopady na ceny pamětí, serverů, počítačů, notebooků a smartphonů. Zvlášť problematické mají být nízké cenové segmenty, kde je podíl pamětí na ceně zařízení relativně vyšší.
- Vedle cen byl za kritický označen problém nepredikovatelných dodacích lhůt. U některých dodavatelů se již vyskytují opakované posuny termínů a ceny jsou garantovány jen na velmi krátké období, což komplikuje zadávání veřejných zakázek.
- Mezi doporučené mitigace patří včasné kapacitní plánování, objednávání s dostatečným předstihem, prodloužení životnosti technických prostředků tam, kde je to možné, a vytváření rozumných kapacitních nárazníků.
- Bylo upozorněno, že růst cen a kapacitní tlak se může projevit i u cloudových služeb, SaaS/IaaS a běžně používaných služeb typu M365.
- Lukáš Klučka shrnul, že resorty musí plánovat on-premise infrastrukturu i využití státního cloudu výrazně dopředu. Součástí připravovaného plánu využívání státních podniků má být kapacitní plánování tak, aby SPCSS a další státní podniky měly dost času se připravit.
- S ohledem na závažnost dopadů bude na dalším jednání Grémia RVIS tato problematika projednána jako samostatný bod schůze.

8. Doplnění struktury RVIS

- Byl projednán návrh na doplnění struktury RVIS o tři kolektivní orgány: Výbor pro Česko v digitální Evropě, Pracovní skupinu pro měření kvality a efektivity digitálních služeb a Pracovní skupinu pro Spatial Data Infrastructure.
- U Výboru pro Česko v digitální Evropě bylo uvedeno, že navazuje na dřívější stejnojmenný výbor a má se zabývat koordinací evropské digitální agendy, Digitální dekádou 2030 a cíli koncepce Česko v digitální Evropě.
- Pracovní skupina pro měření kvality a efektivity digitálních služeb má připravit sadu metrik, jednotný přístup ke sběru zpětné vazby, pilotní ověření metrik a přenos výstupů do rozhodovacích procesů RVIS a OVM.
- Pracovní skupina pro Spatial Data Infrastructure má koordinovat implementaci GeoInfoStrategie 2027+, systémová opatření v oblasti prostorových informací a nadresortní sdílení ekosystému prostorových dat.
- Před hlasováním zazněl apel, že pracovní skupiny a výbory musí produkovat relevantní výstupy. V druhém pololetí roku 2026 má proběhnout revize funkčnosti existujících výborů a pracovních skupin.

Závěr: Grémium přijalo usnesení č. 20260602, kterým doporučuje předsednictvu RVIS zřízení uvedených orgánů. Při hlasování se dva členové zdrželi a jeden byl proti; usnesení bylo přijato většinou hlasů.

9. Novela zákona o archivnictví a spisové službě

- Lukáš Kačena uvedl vzdělávací aktivity DIA v rámci eAkademie. Kurzy jsou zaměřené na specifika veřejné správy, jsou dostupné online, poskytované zdarma a umožňují sledovat studijní pokrok zaměstnanců. V době jednání bylo uvedeno, že je hotových šest z devíti plánovaných kurzů. Odkaz na eAkademii je zde: <https://eakademie.dia.gov.cz>
- Kamil Brothánek představil program AI na úřad. Program se zaměřuje primárně na lidskou stránku změny, nikoli na technologii; cílem je aktivovat přibližně 80 % zaměstnanců a vedoucích pracovníků, zejména ty, kteří mají nízkou důvěru k technologiím nebo menší digitální kompetence.
- Za rok se do programu zapojilo 72 organizací a bylo přiděleno více než 40 000 licencí. Míra využití byla uvedena přibližně na úrovni 27 %. Jako příklady organizací s vysokou aktivitou byly zmíněny NKÚ, ÚOHS, Úřad vlády a Státní energetická inspekce.
- Bylo konstatováno, že program bude pokračovat do 31. 12. 2026. Zároveň zaznělo, že prodloužení nemá vést k odkladu využívání na konec roku, ale k okamžitému zapojení organizací.
- Mezi slabá místa byla zařazena nejasná vazba vzdělávání na reálné cíle úřadu, nedostatečná komunikace a slabý převod naučených dovedností do praxe. Program proto klade důraz na práci s liniovým managementem, interní ambasadory a měření skutečné aktivity, nikoli jen formálního dokončení kurzů.
- Členové grémia byli vyzváni, aby program využili i pro základní digitální kompetence zaměstnanců a aby jej vnímali jako bezplatný nástroj dostupný do konce roku.

10. Různé

- Další jednání Grémia RVIS se uskuteční v pondělí 31. 8. 2026 od 17:00 hod. Bylo připomenuto také plenární zasedání RVIS následující pondělí 29. 6. 2026.
- Lukáš Klučka informoval o aktivitách k eDokladům v kontextu podzimních voleb. Stav byl označen za neuspokojivý a MV společně s DIA připravuje postupná stabilizační opatření včetně hromadného uživatelského zátěžového testování. Testování má začít na Ministerstvu vnitra a v případě úspěchu pokračovat na větších skupinách.
- V návaznosti na AI agendu bylo uvedeno, že OHA pracuje na rozšíření formuláře o AI aktivity. Zazněl návrh snížit u AI aktivit prahovou hodnotu oproti standardnímu OHA formuláři, případně využít zjednodušený formulář, aby bylo možné zachytit většinu AI projektů už v počáteční fázi.
- K nové zprávě Digitální dekády bylo uvedeno, že Česká republika zaznamenala určitý pozitivní posun, ale klíčovými výzvami zůstávají předvyplněné formuláře a digitalizace zdravotnictví. DIA připraví edukační blok nebo dopis pro resorty, aby bylo zřejmé, na které služby a indikátory má smysl cílit pro další hodnocení. Bude to zahrnuto do programu příštího jednání.

13. Přehled usnesení a závěrů

Níže je uveden přehled usnesení a závěrů podle podkladové prezentace a průběhu jednání.

Upozornění sekretariátu — duplicitní číslo usnesení:

Podkladová prezentace obsahuje dvě usnesení označená číslem 20260502 (slide 5: strategické projekty; slide 24: EUDIW). Před finální distribucí doporučujeme přečíslovat na 20260502a (strategické projekty) a 20260502b (EUDIW). Číslování v tabulce níže je upraveno v souladu s tímto doporučením.

Číslo	Předmět	Stav / poznámka
20260601	Souhlas s účastí hostů na 5. jednání dne 22. 6. 2026.	Schváleno.
20260602	Doporučení předsednictvu RVIS k úpravě organizační struktury RVIS	Schváleno

14. Úkoly z jednání

Přehled úkolů z jednání je uveden v samostatné příloze č. 1 k tomuto zápisu. Příloha obsahuje úkoly vyplývající z přijatých usnesení i úkoly formulované v průběhu diskuse.

Termín příštího jednání:

6. jednání Grémia RVIS se uskuteční dne 31. 8. 2026 v 17:00.

Zpracoval/a	<i>Sekretariát RVIS / k doplnění</i>
Ověřil/a	<i>k doplnění</i>
Datum finalizace	<i>k doplnění</i>